

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka na stavební práce zadávána ve formě veřejné zakázky malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) dle Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu ZZVZ č. 134/2016 Sb. v platném znění vydané Obcí Záchlumí ve smyslu citovaného zákona na akci:

„Rekonstrukce objektu služeb č. p. 79 – I. a II. etapa“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1. Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů a na uzavření Smlouvy o dílo (dále jen zadávací dokumentace) mimo režim ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána oslovením dodavatelů a zveřejněním na webových stránkách obce Záchlumí. Následná Smlouva o dílo, výše uhrazené ceny za plnění této zakázky a seznam subdodavatelů bude uveřejněn na profilu zadavatele a na úřední desce obce Záchlumí.

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Obec Záchlumí
Zastoupený: Šárka Trávníčková, starostka
, Sídlo: Záchlumí 17, 349 01 Stříbro
IČ: 00573621
Bankovní spojení: KB, a.s. Stříbro
Číslo účtu: 115-979370287/0100
Telefon: + 420 724 185 119
Email: starosta@zachlumi.cz

Kontaktní osoba pověřená organizačním zajištěním průběhu VŘ: Mgr. Markéta Zabloudilová

Telefon: +420 605 518 616
e-mail: marketazabloudilova78@seznam.cz
sídlo: Na Vinici 1657, 349 01 Stříbro
IČ: 03564932

2. NÁZEV A SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. **Název veřejné zakázky:** „Rekonstrukce objektu služeb č. p. 79 – I. a II. etapa“
- 2.2. **Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
- 2.3. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CVP:**
45000000-7 Stavební práce

2.4. Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je realizace I. a II. etapy rekonstrukce objektu. V rámci první etapy se jedná o tyto stavební práce: kompletní výměna střešního pláště v rozsahu 334,16 m² (demontáž stávající a montáž nové krytiny). Nově bude střecha pokryta lepenkou a další vrstvou živičného šindele. Rovněž budou kompletně vyměněny klempířské prvky (okapy, římsy, ventilační prvky). Do výměny krytiny je zahrnuta i stříška nad vstupem. Součástí této části rekonstrukce je instalace vzduchotechniky v kombinaci s tepelným čerpadlem (vzduch/vzduch) a umístění otopných těles v počtu 5 ks.

Druhá etapa zahrnuje oprava venkovních omítek a soklu podél celého objektu včetně nátěru. Výměnu původních oken za plastová, celkem 6 ks oken dvoukřídlých typové plochy 2,7 m² včetně nových parapetů a výměně obou vchodových dveří také za plastové 900*2200 otevíravé. Současně dojde k osazení nové mříže v rámu nebo z jednotlivých tyčí. Kompletní oprava omítek uvnitř prodejny potravin a vymalování. Venkovní dlažba při vstupu do prodejny bude vyměněna za novou a bude namontováno nové pozinkované zábradlí včetně dřevěných výplní.

Předmět zakázky je podrobně specifikován v příložené projektové dokumentaci, dále v zadávací dokumentaci k podání nabídek a v závazném textu Smlouvy o dílo včetně dalších příloh zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace s názvem OBJEKT V OBCI ZÁHLUMÍ Č. P. 79, zpracovaná Ing. Miroslavem Voříškem v lednu/2018.

2.5. Všeobecná část

Uchazeč zajistí v rámci stavby:

- vyhotovení dokumentace skutečného provedení ve 3 stejnopisech + digitální podobě v případě odchylky;
- vytýčení podzemních inženýrských sítí, pokud je relevantní;
- POV – tj. náklady např. na objekty zařízení staveniště (šatna, umývárna, kancelář, příruční sklad, chemické WC, sklad náradí, atd.), zpevněné staveništní komunikace včetně komunikace ke stavební jámě, případně sjezd do staveništní jámy, plochy pro očistu vozidel, zpevněné staveništní chodníky, zajištění proti splavování zemin, atd.;
- přechodné dopravní opatření a značení, pokud je relevantní;
- ostatní náklady zhotovitele spojené s provedením díla (zařízení staveniště, pojištění);
- doklady k předání stavby;
- náklady na případné staveništní rozvody vody a elektrické energie s podružným měřením po dobu stavby;
- náklady na odebrání energie po dobu stavby;
- likvidace odpadů vzniklých v rámci realizace stavby – uchazeč si do nákladů započítá náklady za uložení veškerých odpadů, vzniklých při realizaci stavby včetně transportu na povolenou skládku. Odpady vzniklé při realizaci stavby – poplatky za uložení veškerého odpadu včetně nákladů na transport budou zahrnuty do ceny nabídky. Vybraný uchazeč předloží doklady o způsobu dalšího využití nebo odstranění jednotlivých druhů odpadů. Z dokladů bude zřejmý původ odpadu ze stavby, kdy komu, a v jakém množství byl odpad předán. Doklady doloží uchazeč nejpozději při předání a převzetí stavby zadavatelem;
- všechny zkoušky a revize nutné a potřebné k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;
- prohlášení o shodě na všechny použité materiály a zařízení a další doklady, související s plněním předmětu smlouvy, které jsou nezbytné ke kolaudačnímu řízení;

- průběžnou fotodokumentaci provádění díla; zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1 vyhotovení – digitálně. Fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude zejména dokumentovat části stavby a konstrukce před jejich zakrytím;
- spolupráci při realizaci akce s pracovníky zajišťujícími archeologický dohled příp. průzkum, pokud tyto činnosti budou na stavbě prováděny.

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu se zadávací dokumentací a se smluvními ujednáními. Uchazeč je povinen si v rámci předmětu veřejné zakázky zajistit součinnost třetích osob (např. správců ostatních sítí) a případné doklady požadované příslušnými právními předpisy od třetích osob pro provedení předmětu veřejné zakázky.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Realizace díla je závislá na přidělení finančních prostředků z Plzeňského kraje. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn nabytím účinnosti smlouvy o dílo a podmínkou nabytí účinnosti smlouvy o dílo je schválení předmětného projektu k financování a obdržení Smlouvy. V případě nezískání finančních prostředků si vyhrazuje žadatel realizaci díla zrušit.

Závazný termín zahájení: 09/2020
Závazný termín dokončení: 11/2020

Uchazeč předloží do své nabídky **závazný časový harmonogram** stavebních prací, jež bude nedílnou součástí Smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram bude v týdnech a musí zahrnovat veškeré činnosti související s realizací stavby.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována v katastrálním území Obce Záchlumí

<u>st.p.č</u>	<u>druh pozemku</u>	<u>vlastník</u>
175	zastavěná plocha a nádvoří	Obec Záchlumí

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **1.534.454,85,- Kč bez DPH.**

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který doloží:

- kvalifikační předpoklady;
- profesní kvalifikační předpoklady;
- technické kvalifikační předpoklady.

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění uchazečem a požadovaná čestná prohlášení předkládá uchazeč vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za uchazeče jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

5.1. **Kvalifikační předpoklady**

Kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením **čestného prohlášení uchazeče (příloha č 4)**. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou/osobami oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

5.2. **Profesní kvalifikační předpoklady**

Profesních kvalifikačních předpokladů splňuje uchazeč, který disponuje:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle bodu a), b) prokáže dodavatel předložením dokladů v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nebude starší 90 dní k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky.

5.3. **Technické kvalifikační předpoklady**

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů dodavatel doloží seznam významných realizací, minimálně **3 zakázky**, na plnění stejného nebo obdobného předmětu veřejné zakázky, a to v posledních **5 letech**. Hodnota každé z referenčních akcí je zadavatelem stanovena v minimální výši **700 000,- Kč bez DPH**.

Splnění technického kvalifikačního předpokladu bude doloženo **formou čestného prohlášení** uchazeče. Čestné prohlášení bude obsahovat přehledný seznam referenčních zakázek, název zakázky, období a místo realizace, celkový finanční rozsah (náklady) referenční zakázky, kontaktní osobu objednatele (investora), u které je možné si údaje ověřit.

5.4. **Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit v nabídce

- a) doklady subdodavatele prokazující splnění kvalifikačního předpokladu podle bodu 5.1. této zadávací dokumentace a splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle bodu 5.2. písm. a) a b) této zadávací dokumentace a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle bodu 5.2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle bodu 5.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo. **Návrh smlouvy o dílo je přílohou č 3** tohoto souboru zadávací dokumentace.

Uchazeči vyplní příslušné ustanovení návrhu smlouvy o dílo v části identifikační údaje, cena a termín plnění.

Návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou nebo osobami oprávněnými jednat jménem nebo za uchazeče. V případě, že návrh smlouvy o dílo nebude podepsán uchazečem, resp. jeho statutárním orgánem, přiloží uchazeč ke smlouvě originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci, ze které bude vyplývat oprávnění k podpisu návrhu smlouvy o dílo danou osobou.

Uchazeč (dodavatel) si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele obsažené v návrhu smlouvy o dílo tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami.

7. POŽADAVKY NA SUBDODAVATELE

Uchazeč ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Součástí nabídky bude seznam těchto subdodavatelů s jejich identifikačními údaji, přičemž u každého subdodavatele v tomto seznamu budou uvedeny konkrétní dodávky při realizaci a hodnota těchto dodávek v Kč (bez DPH). **Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiným osobám (subdodavatelům), učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.**

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, celková cena s DPH, která bude uvedena na krycím listu nabídky a současně v Návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena musí vycházet z uchazečem oceněného výkazu výměr/položkového rozpočtu, který je přílohou zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky z výkazu výměr/slepého položkového rozpočtu, nesmí tyto položky měnit.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v zadávací dokumentaci a ve výkazu výměr.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodů změny zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech, nejsou považovány za zadávací podmínky

veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost uchazeč.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s rozhodnutím ÚOHS ze dne 15.1.2007, č.j. S364/2006-01226/2007/510-jl, který byl potvrzen rozhodnutím o rozkladu předsedou ÚOHS ze dne 6.4.2007, R040/2007/02-07002/2007/310-Šp, v případě nacenění jednotlivých položek v rozpočtu cenou 0,- Kč bude taková nabídka posuzována jako nevyhovující

9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Variety řešení nabídek zadavatel nepřipouští.

11. MÍSTO, LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Lhůta pro podání nabídek	Datum:	6.5.2020	Hodina:	11:00:00
Adresa pro doručování nabídek	Obecní úřad Záchlumí, Záchlumí 17, 349 01 Stříbro			
Způsob podání nabídky	<ul style="list-style-type: none"> Nabídka musí být podána v 1 originále, v písemné formě, v českém jazyce, v řádně uzavřené a zapečetěné obálce. Obálka bude opatřena názvem a adresou dodavatele, odpisem a razítkem dodavatele přes všechny přelepy; Nabídka bude včetně všech dokladů a příloh kvalitním a čitelným způsobem vytištěna na bílém papíře a bude svázána či jiným odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, které budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou; Součástí nabídky bude přehledný obsah, nabídka nebude obsahovat přepisy, korekce, které by mohly zadavatele přivést v omyl. Všechny další opravy, musí být dodavatelem parafovány. 			
Obálka s nabídkou bude označena nápisem	NEOTVÍRAT! VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Rekonstrukce objektu služeb č. p. 79 – I. a II. etapa“			
<p>Nabídka bude podána na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně.</p> <ul style="list-style-type: none"> osobně v pracovních dnech PO - PÁ v úředních hodinách – vždy po telefonické domluvě (z důvodu nouzového stavu). <p>Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel nedisponuje prostředky pro elektronické podání nabídek. Elektronické podání nabídky se tudíž nepřipouští.</p>				

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace je možné podat pouze písemně na **e-mail: marketazabloudilova78@seznam.cz** Písemná žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena **nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty** pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace, případně související dokumenty, nejdéle do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace. Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat hromadnou prohlídku místa plnění. Místo plnění je veřejně přístupné.

13. OTVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otvírání obálek s nabídkami proběhne **dne 6. května 2020 od 16:00 hod v sídle zadavatele**. Otvírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami v délce **90 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet následující den po ukončení lhůty pro podání nabídek.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

A. Krycí list nabídky

Krycí list nabídky je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a uchazeč vyplní veškeré zadavatelem požadované údaje. Vyplněný krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V krycím listě bude uvedena celková cena díla, dle oceněného položkového rozpočtu.

B. Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů způsobem a v souladu s požadavky uvedenými v bodě 5 této zadávací dokumentace. Přílohou č. 4 zadávací dokumentace je ČP o splnění kvalifikačních předpokladů.

C. Oceněný výkaz výměr

Podkladem pro stanovení nabídkové ceny, kterou dodavatel uvede v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo, bude oceněný výkaz výměr/položkový rozpočet příloha č. 2 této zadávací dokumentace, který zpracuje dodavatel použitím neoceněného výkazu výměr/slepého položkového rozpočtu. Oceněný výkaz výměr bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

D. Návrh smlouvy o dílo

Závazný text návrhu smlouvy o dílo tvoří přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč v návrhu smlouvy o dílo doplní:

- identifikační údaje;
- cenové údaje;
- termín plnění.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a rovněž bude doplněno místo a datum podpisu návrhu smlouvy o dílo. Jiná doplnění či změny není uchazeč oprávněn v návrhu smlouvy o dílo provádět.

E. Harmonogram

F. Seznam subdodavatelů nebo ČP uchazeče, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiným osobám (subdodavatelům)

G. Čestná prohlášení uvedená v příloze č 5.

Všechny originály v nabídce budou podepsány fyzickou osobou nebo statutárním orgánem právnické osoby, příp. osobou oprávněnou za uchazeče jednat na základě plné moci, originál plné moci musí být v tomto případě součástí nabídky.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

16. PRÁVA ZADAVATELE

- podáním nabídky uchazečem zadavatel předpokládá, že uchazeč si vyjasnil všechny podmínky a případné nejasnosti před podáním své nabídky, a že přijímá plně a bez výhrad podmínky tohoto zadávacího řízení definované v této výzvě a všech souvisejících přílohách vč. případných dodatků k těmto podmínkám; veškeré náklady ze zpracování nabídky nese uchazeč;
- zadavatel tímto stanovuje, že dodavatel bere na vědomí, že Obec Záchlumí je na základě ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace vztahující se k její působnosti; uchazeč v případě uzavření smlouvy uděluje Obci Záchlumí souhlas, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám na jejich žádost;
- zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu s Metodickým pokynem Zadávání zakázek Ministerstva pro místní rozvoj, změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení, případně vyžádat si jakýkoliv další doklad prokazující kvalifikaci uchazeče až do okamžiku podpisu smlouvy o dílo, v případě zjištění nepravdivých údajů nabídku vyřadit;
- zadavatel si vyhrazuje právo na zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny;
- zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy bez sankcí, a to v případě, že na akci nebude poskytnuta dotační podpora;
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy, doplnit nebo provést změny ve znění smlouvy;
- zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou změny sazeb daně z přidané hodnoty;
- výběrová komise bude hodnotit pouze nabídky, které splnily veškeré podmínky zadávací dokumentace
- veškeré náklady spojené se zpracováním a podáním nabídky nese uchazeč,
- podané nabídky zadavatel nevrací, stávají se součástí dokumentace o veřejné zakázce;
- smluvní vztah založený smlouvou o dílo se řídí právním řádem České republiky.

17. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- P 1_Krycí list nabídky;
- P 2_Výkaz výměř;
- P 3_Návrh smlouvy o dílo;
- P 4_Čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů
- P 5_Ostatní čestná prohlášení uchazeče
- P 6_Projektová dokumentace

V Záchlumí dne 20. dubna 2020

.....
Šárka Trávníčková
starostka